


СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Губернаторский лицей
№ 101 имени Ю.И. Латышева»
 Л.В. Орлова
01 сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Губернаторский лицей № 101
имени Ю.И. Латышева»

Е.В. Малюгина
01 сентября 2023 г.
Приказ № 462/1-о от 01.09.2023

Положение
о порядке выявления и урегулирования конфликта интересов работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города
Ульяновска «Губернаторский лицей №101 имени народного учителя
Российской Федерации Ю.И. Латышева» при ФГБОУ ВО
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

Принято на общем собрании
работников МБОУ «Губернаторский лицей
№ 101 имени Ю.И. Латышева»
01 сентября 2023 г.
Протокол № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выявления и урегулирования конфликта интересов работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» при ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» (далее - МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», Лицей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева».

1.2. Настоящее Положение о порядке выявления и урегулирования конфликта интересов работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» (далее - Положение) определяет основные понятия, условия, при которых может возникнуть конфликт интересов, принципы управления конфликтами интересов, порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, круг лиц, подпадающих под действие настоящего Положения.

1.3. Основными задачами настоящего Положения является организация деятельности МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» по предотвращению, выявлению и урегулированию конфликта интересов, ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на выполняемые ими трудовые обязанности, принимаемые решения и реализуемые ими трудовые функции.

1.4. Целью выявления и урегулирования конфликта интересов в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» является предотвращение и урегулирование возможных негативных последствий для МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», участников образовательных отношений, предотвращение возникновения конфликта интересов у работников Лицея.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.6. Принципы деятельности по предотвращению, выявлению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность сведений о конфликте интересов и процессе его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Лицея и его работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» от преследования в связи с направлением уведомления о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован в установленном настоящим Положением порядке.

1.7. Формы урегулирования конфликта интересов работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» должны применять в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Используемые понятия и определения

2.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей (осуществление полномочий) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия его личной заинтересованности и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных (трудовых) обязанностей доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо иных выгод (преимуществ) для себя, членов своей семьи или иных лиц, которые связаны с работником имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Меры по предотвращению конфликта интересов

2.1. Основными мерами по предотвращению в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» конфликтов интересов являются:

- строгое соблюдение работниками обязанностей, установленных законодательством, Уставом МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями;
- утверждение и поддержание организационной структуры МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочия и отчетность;
- распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;
- соблюдение процедуры принятия коллегиальных решений по всем вопросам, отнесенным локальными нормативными актами МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» к вопросам деятельности коллегиальных органов, с использованием всей имеющейся в Лицее информации, в том числе данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности (в случае допустимости использования такой отчетности при принятии соответствующих решений);
- исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов или могут привести к конфликту интересов;
- запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами.

2.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и педагогических работников, учет мнение Педагогического совета;
- обеспечение прозрачности, подконтрольности и подотчетности реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечение информационной открытости в соответствии с требованиями действующего законодательства российской Федерации;
- осуществление четкой регламентации деятельности работников внутренними локальными нормативными актами МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»;
- обеспечение введение прозрачности процедур внутренней оценки для управления качеством образования в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»;
- осуществление создания системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся;
- иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева».

2.3. В целях предотвращения конфликта интересов работники МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» обязаны:

- исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными актами Лицея, должностными инструкциями;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», локальных нормативных актов Учреждения, настоящего Положения;
- при принятии решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим вопросам, либо при подготовке проектов таких решений руководствоваться интересами МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и (или) иной выгоды в связи с осуществлением ими трудовых обязанностей;
- уведомлять в порядке, предусмотренном настоящим Положением, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, в письменной форме. Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов утверждена приложением № 2 к настоящему Положению;
- уведомлять о ставшим ему известным фактам возникновения конфликта интересов у работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»;
- обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»;
- исключить возможность вовлечения МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», директора МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» и работников в осуществление противоправной деятельности;
- обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок;
- обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;
- своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о Лицее в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять

своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

- соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»;
- предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;
- обеспечивать сохранность денежных средств и другого имущества Лицея;
- обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним.

3. Комиссия по урегулированию конфликта интересов работников

3.1. В целях организации рассмотрения уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также урегулирования конфликта интересов и рассмотрения вопросов предотвращения конфликта интересов работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» в Лицее создается и действует Комиссия по урегулированию конфликта интересов работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» (далее – Комиссия).

3.2. Состав Комиссии определяется приказом директора МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» из состава работников Лицея.

3.3. Комиссия осуществляет рассмотрение уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также уведомлений (обращений, сообщений) о выявлении конфликта интересов в деятельности работников работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева».

3.4. Вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии, рассматриваются на заседаниях Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов от ее состава, определенного приказом директора МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева».

3.5. Принятое по результатам заседания Комиссии решение направляется директору МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» и носит рекомендательный характер при принятии соответствующих решений в отношении конкретных работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева». В случае принятия решения о необходимости разработки локальных нормативных правовых актов в целях принятия мер по предотвращению в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» конфликта интересов, решение Комиссии направляется в соответствующий коллегиальный орган МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева».

3.6. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормами законодательства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3.7. Предложения Комиссии, вынесенное по результатам соответствующих заседаний, доводятся до директора МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» и учитываются при принятии решений в отношении конкретных работников Лицея.

4. Порядок уведомлений о конфликте интересов, о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, порядок рассмотрения уведомлений

4.1. Уведомление работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

осуществляется в письменной форме путем направления в Комиссию указанного уведомления, составленного по форме, утвержденной Приложением № 2 к настоящему Положению.

4.2. Направленное в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения уведомление подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня поступления в Журнале регистрации уведомлений работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» о наличии личной заинтересованности (приложение № 3 к настоящему Положению).

4.3. Уведомление о конфликте интересов, возникшем у работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», может быть направлено в Комиссию от любого лица, в том числе не являющегося работником Лицея. Такое уведомление составляется в свободной форме и должно содержать в себе доказательства, указывающие на наличие конфликта интересов работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева». Уведомление о конфликте интересов работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» может быть представлено в Комиссию посредством регистрации его в качестве обращения, поступившего почтой, в том числе электронной, а также посредством использования размещенного в Лицея Ящика для обращений граждан.

4.4. Направленное в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения уведомление подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня поступления в Журнале регистрации уведомлений о конфликте интересов работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.5. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

5. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов, предотвращения возникновения конфликта интересов

5.1. Способы урегулирования конфликта интересов могут быть:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение должностных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»;
- увольнение работника по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника;
- установление правил, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей известной в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- иные способы урегулирования конфликта интересов.

5.2. При урегулировании конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника, и вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается общим собранием работников МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева», утверждается приказом директора МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Решение о внесении изменений и дополнений к настоящему Положению принимается решением директора МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева».

Возможные формы конфликта интересов в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»

Конфликт интересов в МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» может принимать различные формы. Перечень¹ вероятных ситуаций конфликта интересов, отражающих специфику деятельности МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»:

- учитель ведет уроки и оказывает услуги репетитора одним и тем же ученикам;
- учитель предлагает слабоуспевающим обучающимся услуги репетиторства, оказываемые членами семьи или иными лицами, которые связаны с работником имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- учитель осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия;
- работник получает дорогостоящие подарки, бесплатные услуги, иные имущественные блага от родителя (законного представителя) обучающегося, в отношении которого он осуществляет функции по оценке знаний;
- учитель участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся, собственных детей;
- работник в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду (в том числе предоставить какое-либо преимущество) лицам, являющимся его родственниками или иными лицами, которые связаны с работником имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- работник принимает решение (оказывает влияние на принятие решения) о закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он или иное лицо, которое связаны с работником родственными, имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, обладает исключительными правами;
- работник участвует в выборе контрагента из ограниченного числа поставщиков подрядчиков, исполнителей, индивидуального предпринимателя, являющегося его родственником, иным близким лицом, или организации, в которой учредителем или руководителем является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника организации;
- работник использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя самого или иного лица, с которым его связывают родственные, имущественные, корпоративные или иные близкие отношения;
- иные формы конфликта интересов.

¹ Указанный перечень не является исчерпывающим.

Форма уведомления работника МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Директору МБОУ «Губернаторский
лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»

от _____
(Ф.И.О, должность)

**Уведомление
о наличии личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых)
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные (трудовые) обязанности, на надлежащее исполнение которых влияет или может повлиять заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Лицо, направившее уведомление:

_____ / _____ / _____

Лицо, принявшее уведомление:

_____ / _____ / _____

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
о наличии личной заинтересованности _____

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов (ФОРМА)

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившег о уведомление	Краткое содержан ие заинтерес ованност и лица	ФИО, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о передаче уведомления в Комиссию по урегулированию конфликта интересов
1.						
2.						
3.						

Журнал
регистрации уведомлений о конфликте интересов работников МБОУ «Губернаторский
лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» (ФОРМА)

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представивше го уведомление (если указано)	Краткое содержание уведомления о конflikте интересов	ФИО, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о передаче уведомл ения в Комисси ю по урегули рованию конфлик та интересо в
1.						
2.						
3.						