



## **2. Задачи педагогического совета**

2.1 Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- управление развитием образовательной деятельности Школы;
- внедрение в практику педагогических работников Школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, инновационных технологий образовательной деятельности.

## **3. Компетенция педагогического совета**

3.1 К компетенции педагогического совета Школы относятся:

3.1.1 обсуждение проекта и принятие основных общеобразовательных программ Школы, программы развития, плана работы Школы на учебный год, календарного учебного графика, учебного плана как составляющей части основной общеобразовательной программы;

3.1.2 принятие решений по вопросам организации образовательной деятельности, определение направления воспитательной деятельности Школы;

3.1.3 обсуждение и принятие режима работы Школы;

3.1.4 создание комиссии по аттестации обучающихся, обучающихся по адаптированной образовательной программе для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), согласование результатов промежуточной аттестации обучающихся;

3.1.5 принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся медалями «За особые успехи в учении»;

3.1.6 заслушивание информации и отчётов педагогических работников Лицея, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;

3.1.7 рассмотрение методических рекомендаций, как Учредителя, так и учителей Лицея;

3.1.8 разработка мероприятий по совершенствованию педагогического мастерства учителей;

3.1.9 рассмотрение и принятие локальных актов Школы по образовательной деятельности;

3.1.10 согласование списка учебников и учебных пособий на учебный год в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательных целях;

3.1.11 организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

3.1.12 делегирование представителей педагогического коллектива в состав педагогического совета лицея, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.1.13 иные компетенции, не противоречащие действующему законодательству.

#### **4. Организация деятельности педагогического совета**

4.1 В состав педагогического совета входят директор Школы, заместители директора, все педагогические работники.

4.2 Председателем педагогического совета Школы является его директор.

4.3 Ответственность за ведение документации педагогического совета Лицея возлагается на секретаря педагогического совета.

4.4 Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Лицея.

4.5 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью работы Школы.

4.6 Заседания педагогического совета лицея проводятся в соответствии с планом работы Школы, но не реже четырёх раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета собираются по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы.

4.7 Решения педагогического совета является правомочным при наличии на заседании не менее двух третей его членов и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.8 Процедура голосования определяется педагогическим советом.

4.9 Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и реализуются приказами директора школы.

4.10 Председателем педагогического совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который:

4.10.1 ведет заседания педагогического совета;

4.10.2 организует выполнение решений педагогического совета;

4.10.3 организует делопроизводство;

4.10.4 обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам Лицея.

4.10.7 педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

## **5. Делопроизводство педагогического совета**

5.1 Заседания педагогического совета протоколируются секретарём.

5.2 Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарём.

5.3 Книга протоколов хранится в архиве Школы.

## **6. Ответственность педагогического совета**

6.1 Педагогический совет несет ответственность за:

6.1.1 выполнение плана своей работы;

6.1.2 соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Школы;

6.1.3 выполнение принятых решений и рекомендаций.